

## **STADGAR FÖR TAVELSJÖ HEMBYGDSFÖRENING**

### **§ 1 Namn, verksamhetsområde**

Tavelsjö hembygdsförening, nedan kallad Föreningen, är en allmännyttig, ideell förening som är partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningen har sitt säte i Tavelsjö och har sitt huvudsakliga verksamhetsområde i Tavelsjö med omnejd.

### **§ 2 Föreningens ändamål**

Föreningen ska arbeta för att förstärka bygemenskapen genom arrangemang och kulturella aktiviteter som kurser, utställningar, konserter etc. Föreningen vill medverka till dokumentation av traktens historia, seder och bruk, genom exempelvis studiecirklar och insamling av foton, föremål och muntliga berättelser.

Föreningen har ett humanistiskt och demokratiskt synsätt och är öppen för alla, oavsett bakgrund.

### **§ 3 Föreningens organisation**

**3:1** Föreningen består av röstberättigade medlemmar.

**3:2** Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet som utser styrelse för Föreningen. Mellan årsmötena är styrelsen högsta beslutande organ.

**3:3** Föreningens verksamhetsår löper från ordinarie till ordinarie årsmöte. Räkenskapsåret är kalenderåret.

### **§ 4 Medlemskap**

**4:1** Person som delar de under § 2 angivna värderingar och vill bli medlem registreras efter det att medlemsavgiften betalats.

**4:2** Fysisk eller juridisk person som vill stödja hembygdsarbetet genom ekonomiska bidrag eller på annat sätt, kan av styrelsen anslutas som stödjande medlem.

**4:3** Medlem som agerar på sätt som skadar Föreningen kan uteslutas av Föreningens styrelse.

**4:4** Behandling av personuppgifter: Medlem godkänner genom sitt medlemskap att Föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR.

### **§ 5 Avgifter**

Avgifter för medlemmar och stödjande medlemmar beslutas av ordinarie årsmöte.

## § 6 Ordinarie årsmöte

**6:1** Årsmöte med Föreningen ska hållas senast under februari månad på tid och plats som styrelsen beslutar.

**6:2** Vid årsmötet har alla betalande medlemmar närvaro-, yttrande- och rösträtt. Ledamöterna i Föreningens styrelse äger ej rösträtt vid beslut i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.

**6:3** Rösträtt kan ej utövas genom fullmakt.

**6:4** Kallelse till årsmöte delges medlemmarna senast fyra veckor före mötet via anslag på lokala anslagstavlor och relevanta digitala kanaler.

**6:5** Årsmötet öppnas av Föreningens ordförande.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av årsmötespresidium (ordförande och sekreterare)
2. Fastställande av dagordning
3. Fråga om årsmötets stadgeenliga utlysande
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Styrelsens verksamhetsberättelse
6. Ekonomisk redogörelse
7. Fastställande av resultat- och balansräkning
8. Revisorernas berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen omfattar
10. Val av ledamöter för nästkommande verksamhetsår:
  - a) Ordförande, för ett år
  - b) Minst fem styrelseledamöter, val på två år
  - c) Två revisorer och en ersättare, val på ett år
  - d) Valberedning om två personer, val på ett år, varav en sammankallande
11. Behandling av inkomna motioner och styrelsens yttrande över dessa
12. Fastställande av medlemsavgifter och avgifter för stödjande medlemmar till Föreningen
13. Diskussion om kommande verksamhetsår

Motion till Föreningens årsmöte kan väckas av varje medlem i Föreningen. Sådan motion ska vara Föreningens styrelse tillhanda senast två veckor före årsmötet. Styrelsen ska yttra sig över motionerna.

Årsmötets beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering) med enkel majoritet, utom då dessa stadgar föreskriver annat. Vid lika röstetal avgör lotten. Begärs votering vid personval ska denna ske genom sluten omröstning.

#### **6:6 Digitalt årsmöte**

Årsmötet kan vid behov genomföras digitalt eller som hybridmöte för att öka tillgängligheten. Beslut om detta fattas av styrelsen.

### **§ 7 Extra årsmöte**

**7:1** Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 10 % av Föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen till ordföranden och innehålla skälen för begäran.

**7:2** Kallelse till extra årsmöte ska ske minst 14 dagar före mötets hållande.

**7:3** Extra årsmöte kan endast besluta i de ärenden som upptagits på den dagordning som tillställts medlemmarna i samband med kallelsen.

**7:4** Vid extra årsmöte gäller för övrigt vad som stadgas för ordinarie årsmöte.

### **§ 8 Föreningens styrelse**

**8:1** Mellan årsmötena är styrelsen Föreningens högsta beslutande organ.

**8:2** Styrelsen leder Föreningens verksamhet i enlighet med dessa stadgars ändamålsparagraf och årsmötets beslut.

**8:3** Föreningens styrelse ska bestå av minst fem ordinarie ledamöter varav en ordförande vilka samtliga väljs av Föreningens årsmöte. Ett udda antal ledamöter eftersträvas.

Styrelsen kan till sitt arbete adjungera personer till sitt arbete. Den adjungerade har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

Mandattiden för ordföranden är ett år. Övriga ledamöter har en mandattid på två år. Dessa utses på så sätt att hälften väljs vartannat årsmöte.

**8:4** Föreningens styrelse utser bland ordinarie ledamöter vice ordförande, sekreterare och kassör vid ett konstituerande möte.

**8:5** Föreningens styrelse sammanträder vid behov dock minst fyra gånger per verksamhetsår. Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokollet skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare.

**8:6** Föreningens firma tecknas av ordförande och kassören var och en för sig.

## **§ 9 Räkenskaper och revision**

9:1 Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

**9:2** För granskning av styrelsens förvaltning och Föreningens räkenskaper utses vid årsmöte två revisorer och en ersättare för dessa.

**9:3** Styrelsen ska senast två veckor före årsmötet till revisorerna överlämna uppgift om Föreningens ekonomiska ställning samt övriga för revisionen erforderliga handlingar.

**9:4** Revisorerna skall fortlöpande utföra sitt granskningsarbete. Det åligger dem att senast vid årsmötet till styrelsen överlämna revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet.

## **§ 10 Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte. Stadgarna får genomslag om de är godkända med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Vid fråga om tolkning av dessa stadgar gäller styrelsens mening till dess frågan avgjorts av årsmötet.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **§ 11 Upplösning**

**11:1** Beslut om upplösning av Föreningen kan fattas endast om Föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag presenteras vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid vardera årsmötet ska minst tre fjärdedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger.

Årsmöte 2025-02-26 Förslag till nya stadgar

**11:2** Är Föreningens upplösning beslutad, ska dess tillgångar eller skulder överlämnas till den instans årsmötet beslutar om och dess arkivalier lämnas till en sammanslutning inom Taveljö med omnejd med nära sammanfallande syfte eller till folkrörelsearkiv.

Stadgarna antogs ursprungligen vid årsmöte 1978-11-19. Stadgarna är reviderade 1993-02-25, 1999-02-07, 2002-02-17, 2007-02-25